



## „Hilf mir, selbst zu denken!“

Diese Bitte, mit der sich einst ein Kind an Maria Montessori wandte, wurde zum Leitmotiv ihres gesamten Erziehungskonzepts. In den Einrichtungen des **Montessori Bamberg e.V.** betrachten wir die Kinder als **Gestalter ihrer eigenen Persönlichkeit**. Deshalb stellen wir jedes einzelne Kind in den Mittelpunkt unseres Handelns. Unser Ziel ist es, die Persönlichkeitsentwicklung umfassend und nachhaltig zu fördern – in der Überzeugung, dass nachhaltiges Lernen nur durch eigene, individuelle Erfahrungen entstehen kann.

Zur Verstärkung unseres Teams an der Montessori-Sekundarstufe in Bamberg suchen wir ab sofort eine engagierte

# Verwaltungskraft (m/w/d)

– unbefristet, in Teilzeit oder Vollzeit (mind. 25 Stunden / Woche).

### Zu Ihren Aufgaben zählt unter anderem:

- telefonische und persönliche Anlaufstelle für Eltern, Lehrkräfte, Schüler und Behörden
- E-Mail- und Postverwaltung
- Erfassung, Ablage und Pflege von Schüler- und Verwaltungsunterlagen
- Unterstützung der Schulleitung und dem Vorstand in administrativen Belangen
- Verwaltungstätigkeiten im Kontext der Vereinsarbeit
- Unterstützung bei der Planung und Durchführung schulischer Veranstaltungen
- Materialbeschaffung und -verwaltung

### Sie bringen mit:

- Freude und Erfahrung im Umgang mit Kindern und Jugendlichen zwischen 10 und 16 Jahren
- gute organisatorische und kommunikative Fähigkeiten
- fundierte EDV-Kenntnisse (vor allem Microsoft Office)
- Teamfähigkeit und Flexibilität im Umgang mit wechselnden Aufgabenstellungen
- Diskretion, Zuverlässigkeit und eine sorgfältige Arbeitsweise
- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung wäre wünschenswert

### Wir bieten Ihnen:

- eine interessante Tätigkeit an einer lebendigen Schule
- ein offenes und engagiertes Team
- eine sich am öffentlichen Dienst (TVL-L) anlehrende Vergütung, Jobrad, betriebliche Altersvorsorge
- einen Arbeitsplatz in der attraktiven Stadt Bamberg mit hoher Lebensqualität und reichem Kulturangebot

Als Verwaltungskraft sind Sie das organisatorische Herzstück unserer Schule - mit einem offenen Ohr, einem klaren Blick und Freude am Mitgestalten tragen Sie entscheidend dazu bei, dass der Schulalltag gelingt.

Finden Sie sich in dieser Beschreibung wieder? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung an:

**[bewerbung@montessori-bamberg.de](mailto:bewerbung@montessori-bamberg.de)**

Für Rückfragen steht Ihnen gerne unser Vorstand zur Verfügung: [vs@montessori-bamberg.de](mailto:vs@montessori-bamberg.de)

**Wir freuen uns drauf, Sie kennenzulernen!**